



COMUNE di GROSSO

C.A.P. 10070

CITTA' METROPOLITANA di TORINO

C.F. 01545330019

Piazza IV Novembre 13 (Tel. 011.926.76.89 - Fax 011-926.96.26)

PEC: grosso@pcert.it e-mail: tecnico@comune.grosso.to.it

DETERMINAZIONE N. 49 DEL 13/12/2022

OGGETTO: Lavori di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico". Approvazione secondo stato di avanzamento lavori corrispondente al finale a tutto il 03/10/2022 (registro di contabilità, stato di avanzamento lavori n. 1 corrispondente al finale, stato finale e certificato di ultimazione lavori, certificato di regolare esecuzione, certificato di pagamento) e liquidazione fatture a saldo alla ditta LABORATORIO UNO S.R.L. (CIG: 88969760DC) e allo studio tecnico Progetto Architettura (CIG: Z8932F7818) - CUP: G19J2100822001.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamata la determinazione n. 55 del 13/09/2021 con cui sono stati affidati i lavori di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico" alla ditta LABORATORIO UNO S.R.L.- via Angelo Manzone snc- 10086 Rivarolo Canavese (TO) partita iva e codice fiscale 10220390016 (laboratoriouno@legalmail.it) per un importo pari ad 37.084,60 oltre IVA nelle misure previste dalla legge.

Richiamati gli impegni atti a far fronte alla spesa complessiva derivante dalla presente determinazione.

Richiamata la scrittura privata prot. n. 1802 del 13/07/2022, redatta ai sensi dell'articolo 32 comma 14, D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, regolamentante l'affidamento dell'intervento.

Richiamato il verbale di consegna dei lavori del 14/10/2021.

Richiamati i verbali di sospensione e ripresa dei lavori n. 1 rispettivamente in data 22/10/2021 e 22/06/2022 e i verbali di sospensione e ripresa dei lavori n. 2 rispettivamente in data 12/09/2022 e 03/10/2022.

Richiamata la determinazione n. 32 del 02/09/2022 con cui venivano approvati gli atti di contabilità relativi al primo stato di avanzamento lavori a tutto il 08/08/2022 (registro di contabilità, stato di avanzamento lavori) trasmessi dallo studio tecnico Progetto Architettura di Alpe e Brignolo e liquidata e pagata la fattura n.43 del 29/08/2022 emessa dalla Ditta LABORATORIO UNO S.R.L di importo pari a € 42.253,02 oltre iva 22% (€ 9.295,66) per complessivi € 51.548,68 in acconto all'esecuzione dei lavori di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico".

Richiamata la determinazione n. 23 del 15/06/2022 con cui veniva liquidata la fattura n. 2 del 20/05/2022 di € 2.450,00 oltre contributo previdenziale 4% (€ 98,00) e iva 22% (€ 560,56) dell'importo complessivo di € 3.108,56 dello studio tecnico Progetto Architettura con sede in C.so Susa n.242 -10098 Rivoli (TO) - partita iva: 12040400017, in acconto per l'esecuzione dei servizi di ingegneria e architettura relativi all'intervento di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico".

Richiamato il certificato di ultimazione dei lavori in data 07/10/2022.

Visti gli atti trasmessi a firma del direttore lavori Ing. Giovanni BRIGNOLO dello studio tecnico Progetto Architettura di Alpe e Brignolo con sede in C.so Susa n.242 -10098 Rivoli (TO) - partita iva 12040400017, acquisiti al protocollo generale n. 2848 in data 16/11/2022 relativi al secondo stato di avanzamento lavori corrispondente al finale a tutto il 07/10/2022 (registro di contabilità, stato di avanzamento lavori n. 1

corrispondente al finale, certificato di ultimazione lavori, certificato di pagamento) e con prot. n. 3051 del 09/12/2022 (stato finale e certificato di regolare esecuzione).

Viste le fatture emesse dalla ditta LABORATORIO UNO S.R.L.- via Angelo Manzone snc- 10086 Rivarolo Canavese (TO) partita iva e codice fiscale 10220390016:

- Fattura n. 64 del 11/11/2022 di importo pari a € 31.770,57 oltre iva 22% (€ 6.989,53) per complessivi € 38.760,10 a saldo dell'esecuzione dei lavori di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico";
- Fattura n. 65 del 11/11/2022 di importo pari a € 371,98 oltre iva 22% (€ 81,84) per complessivi € 453,82 (ritenuta per infortuni 0,5%).

Acquisito il Documento di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) della ditta che risulta regolare.

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei pagamenti dell'impresa, Legge 136 del 13/08/2010, il CIG (codice identificativo gara) è 88969760DC.

Vista la fattura n. 5 del 09/12/2022 emessa dallo studio tecnico Progetto Architettura di Alpe e Brignolo di € 2.450,00 oltre contributo previdenziale 4% (€ 98,00), iva 22% (€ 560,56) a detrarre ritenuta d'acconto € - 490,00 per complessivi € 2.618,56 a saldo per l'esecuzione dei servizi di ingegneria e architettura relativi all'intervento di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico".

Acquisito il Documento di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) del professionista che risulta regolare.

Dato atto che il codice CIG, ai sensi della legge 136 del 13/08/2010, è Z8932F7818 ai fini della tracciabilità dei pagamenti del professionista.

Dato atto che il codice unico di progetto (CUP) è G19J2100822001.

Ritenuto di dover provvedere all'approvazione degli atti relativi al secondo stato di avanzamento lavori corrispondente al finale a tutto il 03/10/2022 (registro di contabilità, stato di avanzamento lavori n. 1 corrispondente al finale, certificato di ultimazione lavori, certificato di pagamento, stato finale e certificato di regolare esecuzione) inerenti ai lavori di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico".

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione delle sopracitate fatture poiché i lavori sono stati regolarmente eseguiti ed ultimati.

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Visto in particolare l'art. 107 del citato T.U.

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126.

Vista la Legge di stabilità.

Visto il vigente Statuto Comunale.

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

Tenuto conto che il medesimo D.Lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui "a decorrere dal 23 aprile 1998 le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti".

Visto il decreto sindacale n. 1 in data 01/01/2022, con il quale, in ottemperanza all'art. 109 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è stato individuato il responsabile del servizio competente ad assumere atti di gestione.

Per tutto quanto sopra premesso

D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di approvare gli atti di contabilità relativi al secondo stato di avanzamento lavori, corrispondente al finale, a tutto il 03/10/2022 (registro di contabilità, stato di avanzamento lavori n. 1 corrispondente al finale, certificato di ultimazione lavori, certificato di pagamento, stato finale e certificato di regolare esecuzione) inerenti i lavori di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico", a firma dell'Ing. Giovanni BRIGNOLO dello studio tecnico Progetto Architettura di Alpe e Brignolo con sede in C.so Susa n.242 -10098 Rivoli (TO) - partita iva: 12040400017.

Di liquidare e pagare tutti gli importi previsti nel quadro economico del progetto approvato.

Di liquidare e pagare le fatture emesse dalla ditta LABORATORIO UNO S.R.L.- via Angelo Manzone snc-10086 Rivarolo Canavese (TO) partita iva e codice fiscale 10220390016:

- Fattura n. 64 del 11/11/2022 di importo pari a € 31.770,57 oltre iva 22% (€ 6.989,53) per complessivi € 38.760,10 a saldo dell'esecuzione dei lavori di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico";
- Fattura n. 65 del 11/11/2022 di importo pari a € 371,98 oltre iva 22% (€ 81,84) per complessivi € 453,82 (ritenuta per infortuni 0,5%).

Di liquidare e pagare la fattura n. 5 del 09/12/2022 emessa dallo studio tecnico Progetto Architettura di Alpe e Brignolo di € 2.450,00 oltre contributo previdenziale 4% (€ 98,00), iva 22% (€ 560,56) a detrarre ritenuta d'acconto € - 490,00 per complessivi € 2.618,56 a saldo per l'esecuzione dei servizi di ingegneria e architettura relativi all'intervento di "manutenzione straordinaria edificio scolastico con efficientamento energetico".

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi. A norma dell'art. 8 della L. 241/90 e s.m.i., si rende noto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Tecnico, il quale con la sottoscrizione della presente determinazione esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000.

Viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Giuseppina Caltagirone

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005